

# „Korruption reine Ansichtssache?“

1

## Kurz Konzept

### Titel der Veranstaltung:

„Korruption ... reine Ansichtssache?“

### Beschreibung:

In einem zunehmenden Maße spielt die Frage eine Rolle, inwieweit Unternehmen sich und ihre Mitarbeiter von Korruptionshandlungen und Korruptionseignissen frei halten können.

Nachdem der Staat, die Bundesländer, aber auch sonstige öffentliche Gelder verwaltenden Stellen, wie zum Beispiel die Deutsche Bahn AG, mit Korruptionslisten, Sperren und Unzuverlässigkeitsfiktionen, auch von öffentlichen Aufträgen abhängige Unternehmen nebst den daran hängenden Arbeitnehmern wegen an sich geringer Verfehlungen von Firmenmitarbeitern für Monate oder Jahre zu sperren und damit arbeitslos zu machen, ist es unbedingt erforderlich, in Betrieben die Sensibilität und Vorsorge gegen korruptes Verhalten auf einen hohen Stand zu bringen und zu halten. Wer solche Gespräche und Verhandlungen wegen der Androhung der Sperre einmal geführt hat, der weiß, worum es geht.

Hierzu sind Betriebsvereinbarungen notwendig oder arbeitsrechtliche Einzelverträge, hierzu sind Seminare und auch gegebenenfalls die Bestellungen von Korruptionsbeauftragten erforderlich. „Korruptionsvorbeugung ist für viele Unternehmen eine Risikovor-sorge sondergleichen“

### Veranstalter:

Veranstalter können sein:  
Mittelständische Unternehmen, Verwaltungen

### Veranstaltungsort:

bestimmen die Veranstalter

### Veranstaltungstag:

für das Seminar ist ein Tag vorgesehen.

### Zeitraum:

9:00 Uhr bis 17:00 Uhr

### Zielgruppe:

Vorstände, Leitende Betriebsmitarbeiter, Betriebsräte,

### Anzahl:

30 Teilnehmer - zur effektiven Gestaltung der Workshops

### Referenten:

- Rechtsanwalt Dr. Rudolf Wansleben, Paderborn  
Schwerpunkt „öffentliches Recht“  
über 30 Jahre als Verwaltungsjurist, zuletzt 12 Jahre als Landrat und Polizeichef in Paderborn tätig
- Dipl. Soz. Antje Kolbusa, Berlin  
Kommunikationsberaterin Schwerpunkt: „Unternehmenskommunikation“  
Seit sieben Jahren selbständig zunächst im Bereich klassischer Werbung und heute als Trainerin im Bereich Personalentwicklung und Coaching tätig.

### Ablaufplan:

09:00 – 10:30 h Einführung  
10:30 – 10:45 h Pause  
10:45 – 12:00 h Juristische Dimension  
12:00 – 12:30 h Mittagspause  
12:30 – 15:00 h Workshops  
15:00 – 15:15 h Kaffeepause  
15:15 – 17:00 h Auswertung der Workshops und Abschluss

# „Korruption reine Ansichtssache?“

## Kurz Konzept

2

**Technische Ausstattung je Informationsstand:**

1 Pult  
1 Beamer  
1 Leinwand

**Raumausstattung:**

Bestuhlung mit Tischen

**Personelle Ausstattung:**

keine weiteren